附件1

《供应商信息登记表》

请您按要求认真填写、处理此表。

1.供应商基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商全称及网址 |  |
| 注册地址 |  |
| 常住地址 | 具体注明省、市、区、路、门牌号码 |
| 母公司/出资人信息 |  |
| 公司上市相关情况 |  |
| 企业法定代表人 |  |
| 其他高管姓名 | （选填） |
| 企业性质 |  | 注册资金/实收资本 |  |
| 公司联系人 |  | 传真号码 |  |
| 联系电话 |  | 移动电话 |  |
| 电子邮箱 |  |  |  |
| 账户名 |  |
| 开户账号 |  |
| 付款方式 |  |
| 银行名称  |  |
| 银行信用等级 |  |
| 银行地址 |  |

2.公司商业信息

|  |  |
| --- | --- |
| 主产品/服务 | 请具体说明 |
| 申请供应品类 |  |
| 何时开始从事相关产品和服务 |  |
| 公司组织结构 | 包括公司所有权结构（重点填写出资人、实际控制人等内容）、分公司、子公司、合作伙伴、部门构成等。 |
| 市场占有率、占有情况（中国地区） |  |
| 近三个财年销售额、销售业绩 |  |
| 主要商业条款 |  |

3.供应及服务保证

|  |  |
| --- | --- |
| 主要产品及辅助产品来源 （服务性企业不适用） |  |
| 主要生产设备（服务性企业不适用） |  |
| 进口代理商（如有） |  |
| 产品从订货到交货的时间及运输时间 （服务性企业不适用） |  |
| 客户服务体系(具体说明) |  |
| 专业人员构成及资质 |  |
| 如何处理客户紧急需求 |  |

4.质量保障

|  |  |
| --- | --- |
| 质量保证计划 | 请随附相关文件 |
| 软件企业认定证书 | 请随附相关文件 |
| 行业认证 | 请随附相关文件 |
| 专利技术及自主知识产权 | 请随附相关文件 |
| ISO 认证（提供副本） |  |
| 授权认证机构 |  |
| （上述）认证证书是否曾被取消，宣告无效或驳回续展？  | 如果有请予以说明。 |

5.环境与社会责任

|  |  |
| --- | --- |
| 环境资质认证 | 请随附相关文件 |
| 企业社会责任承诺 |  |

6.客户及诉讼

|  |  |
| --- | --- |
| 主要客户及服务内容 |  |
| 大客户方案 | 可添加附件 |
| 大型项目业绩 | 至少包括项目金额及时间 |
| 过去三年中贵公司作为被告的所有案例（如有） |  |

— 谢谢—

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （盖章处） | 签名/日期 | 备注 |
| 请在本表上签名并加盖公司公章，随附贵公司营业执照副本、税务登记证复印件邮寄至 中远海运（大连）有限公司·中远海运客运有限公司xxx部门，并请将贵公司简介、价格目录及本表一并邮寄给我们。本表的电子版本也请发送至xxx联系人邮箱。 联系人姓名：（本项填写我公司取得供应商资料的联系方式，不为供应商填写） 联系电话： 传真：邮箱： 邮寄地址： 邮编：  |

 本表仅适用于单位性质为非个体，有过经营范围内同类业绩的单位在申请成为中远海运（大连）有限公司·中远海运客运有限公司供应商时填写。

附件2

供应商反商业贿赂承诺书

供应商名称： 责 任 人：

地 址： 联系电话：

致中远海运（大连）有限公司·中远海运客运有限公司:

为制止商业贿赂行为、维护双方共同的合法权益，[维护](http://action.foho.cc/click/click.php?r=http%3A//www.xue163.com/html/2008223/188979.html&ads_id=26&site_id=169&click=1&url=http%3A//www.lenovo.com/planetwide/select/selector.html&v=0&k=%u7EF4%u62A4&s=http%3A//www.xue163.com/html/2008223/188979.html&rn=109924" \t "_blank" \o "联想电脑 @foho.cc)公平公正公开的竞争环境，签定本承诺书。

 一．在与贵方业务往来中承诺如下：

（一）不以股权、金钱方式（包括现金，银行卡，有价证券，购物卡、提货单、娱乐场所会员卡、打折卡、代币券证券等）贿赂贵方业务人员和管理人员。

（二）不以实物方式（包括家电、设备、健身器材、汽车、住房等实物）贿赂贵方业务人员和管理人员。

（三）不以消费方式（包括娱乐消费、旅游、国内或国外考察等方式）贿赂贵方业务人员和管理人员。

（四）不以其他任何方式（包括以朋友名义提供各种好处、活动抽奖、打牌中故意输钱、性贿赂等方式）贿赂贵方业务人员和管理人员。

二．如违反以上任一承诺，同意贵方解除合同并将我方列为不与合作供应商黑名单，由此造成的损失由我方承担及赔偿，触犯法律的承担相应的法律责任。

三、如贵方人员向我方索取好处或贿赂，我方将及时向贵方纪检监察机构或上级纪检监察机构投诉。

投诉电话：

投诉邮箱：

供应商代表签字：

公司印章：

时 间：

附件3

中远海运（大连）有限公司

中远海运客运有限公司

供应商社会准则符合性自审问卷

中远海运（大连）有限公司·中远海运客运有限公司（以下简称“公司”）一直致力于寻找并选择能够分享我们对于诚实正直的承诺并体现在其各个业务领域中的供应商。同时，我们也在积极的寻找并选择那些能够将社会和环境准则和其商业行为高度整合的供应商。公司的供应商应该积极的提供一份清晰、准确、恰当的报告，报告应能够充分体现其达到社会责任目标而努力的过程。

 为建立公司供应链的符合性水准，我们要求所有的供应商均需完成此份自审问卷，并在3个星期内回复

 对于贵公司能够配合我们完成此项工作，我们不胜感激。

 **1.供应商信息**

 供应商名称：

 **2.填写人信息**

 姓名：

职位：

电话：

传真：

邮箱：

日期：

**请供应商根据实际情况进行选择**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **问题** | **是** | **否** |
|  | **符合** | **3个月内符合要求** | **6个月内符合要求** | **12个月内符合要求** | **无任何计划** |
| **1.法律法规**我们确保经营和提供的产品服务遵守国家及各业务所在地的所有使用法律、法规 |  |  |  |  |  |
|  |
| **2.健康和安全**我们为员工提供符合法律法规的安全且健康的工作场所。我们建立安全管理体系，并向员工传达工作场所或生活设施的健康和安全标准，致力于减少工作对员工造成的伤害和疾病。 |  |  |  |  |  |
|  |
| **3.环境**我们能够以环境友好的方式经营。我们遵守适用的环境法律、法规和标准；并建立有效的环境管理体系。我们遵守贵公司对相关产品或服务的部分附加环境要求，这些要求和规定体现在设计与产品规范的合同文档中。 |  |  |  |  |  |
|  |
| **4.童工**我们不雇佣未满16岁的未成年人或所在国家或地区规定最低雇佣年龄以下的人员，但符合所有法律法规的合法工作场所的学徒计划则不在此列。 |  |  |  |  |  |
|  |
| **5.强迫性劳工**我们不雇佣任何类型的强制性的或非自愿劳工，不在惩罚性威胁下获取员工的利益和强迫员工工作。例如强制性的、奴役的、被强迫的、抵押的、契约的或非自愿的监狱劳工。雇佣关系是自愿的，并且员工在合理通知的情况下拥有自由离职的权利。 |  |  |  |  |  |
|  |
| **6.薪酬与工作时间**我们遵守所有适用的工资和工时法律、法规，包括有关最低工资、加班时间和法定福利的法律。供应商应当对加班适当进行补偿。 |  |  |  |  |  |
|  |
| **7.反歧视**我们在招聘和雇佣中以个人能力为考察目标，不对种族、宗教、年龄、国籍、社会或民族背景、性别、婚姻状况、怀孕、或怀孕方面有歧视行为。 |  |  |  |  |  |
|  |
| **8．员工权利**我们尊重所有员工，不进行任何不人道或残暴的人身强制或迫害，包括体罚、性骚扰、虐待、精神或身体压迫或口头辱骂；也不威胁员工进行任何此类行为。我们尊重员工参与或寻求如工会等第三方支持的合法权益。我们建立有效的员工沟通程序，为员工创造自由的沟通环境，以促进积极的员工关系，减轻员工心理负担。 |  |  |  |  |  |
|  |
| **9.供应链**我们主动将行为准则应用于我们的整个供应链，至少要求我们上一级的供应商认同并应用此准则。 |  |  |  |  |  |
|  |
| **10.监督和记录**我们保留记录遵守相关法律和此行为准则的必要文件，并根据要求为贵公司提供对文件的查看权。我们会允许贵公司在适当的时候，以验证行为准则执行为目的的现场勘查。 |  |  |  |  |  |
|  |

附件4

|  |
| --- |
| **供应商资格符合性审核表** |
| **供应商基本情况** |
| 名称 | 　 | 注册资金（万元） | 　 |
| 法人代表 | 　 | 经营范围 | 　 |
| 联系人 | 　 | 联系方式 | 　 |
| **审核单位、审核小组** |
| 采购单位 | 　部门名称 | 直属单位 | 　公司名称 |
| 审核小组组长 | 部门负责人 | 审核小组成员 | 经办人员及科室负责人 |
| **符合性审核** |
| 序号 | 审核内容 | 执行情况 | 审核结果 | 备注说明 |
| 1 | 供应商信息登记表 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 供应商反商业贿赂承诺书 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 供应商社会准则符合性自审问卷 | 　 | 　 | 　 |
| 4 | 是否为黑名单供应商 | 　 | 　 | 　 |
| 5 | 3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 　 | 　 | 　 |
| 6 | 企业存续状态审核（营业执照、税务登记证明等） | 　 | 　 | 　 |
| 7 | 企业市场占有情况、排名情况、现有客户清单 | 　 | 　 | 　 |
| 8 | 是否曾为公司供应商，历史履约情况 | 　 | 　 | 　 |
| 9 | 行业资质、认证情况 |  |  |  |
| 10 | 现场考察、产品试用情况 | 　 | 　 | 　 |
| 审核小组 | 意见 | 　 |
| 组员签字 | 上述审核小组成员（手写签字处） | 组长签字 | （手写签字处） |
| 采购工作领导小组 | 组员签字 | 企划部、财务部、法务部、集采中心负责人（手写签字处） | （可附相关决议） |
| 组长签字 | 采购分管领导（手写签字处） |